



COMUNE DI PISA
DIREZIONE DD07

“Sociale - Disabilità - Politiche della Casa - Servizi Educativi”

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO UNA TANTUM DA ASSEGNARE ALLA FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI PISA, CON NUCLEO FAMILIARE COMPOSTO DA 1 O 2 COMPONENTI ED ISEE PARI OD INFERIORE A € 15.000,00, PER SOSTENERE L'ACQUISTO DI BENI ALIMENTARI E CARBURANTI – DENOMINATO “CARTA SPESA 2024”.

IL RESPONSABILE E.Q.

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 182 del 18/07/2024, che ha stanziato un fondo, pari ad € 140.000,00, atto a finanziare un contributo una tantum per sostenere l'acquisto di beni alimentari e carburanti, previa la pubblicazione di un Avviso recante i requisiti e le condizioni di partecipazione, riservato ai nuclei familiari composti da 1 o 2 componenti (compreso il richiedente) ed Isee pari o inferiore a € 15.000,00 alla data di pubblicazione del bando;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto e indicazioni di carattere generale

L'Amministrazione comunale intende contribuire alla spesa per l'acquisto di beni di prima necessità e carburanti, destinando:

- € 200,00 per i nuclei familiari con un componente
- € 400,00 per nuclei familiari con due componenti

residenti a Pisa e con Isee pari o inferiore a € 15.000,00, alla data di emissione del bando.

Dal giorno **20/08/2024 al 20/09/2024** sarà possibile presentare domanda on line sul sito del Comune di Pisa.

Si può presentare una sola domanda per nucleo familiare, intendendosi per tale quello risultante dallo stato di famiglia anagrafica e che deve corrispondere, pena l'esclusione, all'elenco dei componenti dichiarato nell'Isee in corso di validità.

Art. 2 – Requisiti per l'accesso all'agevolazione

Per poter accedere all'agevolazione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere residenti nel Comune di Pisa;

2. avere la cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea oppure la cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, purché in possesso di permesso di soggiorno, ai sensi del Regolamento (CE) n. 1030/2002, per motivi lavorativi (a norma del diritto dell'Unione o nazionale) o per motivi diversi dall'attività lavorativa (a norma del diritto dell'Unione o nazionale) ai quali è comunque consentito lavorare;
3. avere un nucleo familiare composto da 1 o 2 componenti (compreso il richiedente) alla data di pubblicazione del Bando;
4. avere un Isee in corso di validità senza omissioni/difformità di importo pari o inferiore a € 15.000,00.

Art. 3 - Misura delle agevolazioni

Ai beneficiari verrà assegnata un'agevolazione nella misura di:

- € 200,00 per nucleo familiare con un componente
- € 400,00 per nucleo familiare con due componenti.

I rimborsi saranno erogati in ordine di graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse.

Eventuali residui saranno suddivisi per il numero degli aventi diritto, seguendo il criterio di proporzionalità.

Art. 4 - Criteri di formazione della graduatoria

Le dichiarazioni riportate nell'istanza (compreso il requisito Isee) dovranno essere possedute al momento della pubblicazione del Bando.

La graduatoria sarà ordinata sulla base dell'indicatore Isee più basso.

In caso di Isee di uguale valore, sarà data la precedenza all'ordine di protocollo di presentazione della domanda.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande e informazioni

La domanda può essere presentata:

- dal/dalla richiedente
- da un familiare, purché inserito nello stato di famiglia del richiedente
- da persona delegata, allegando all'istanza l'atto di delega, scaricabile dal portale online, e copia del documento di identità del delegante.

Per poter accedere al contributo è necessario presentare istanza mediante il sistema "on line" del Comune di Pisa, nella sezione "SOCIALE" raggiungibile al seguente indirizzo:

https://servizi.comune.pisa.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_SOC_032

Per accedere al sistema on line del Comune di Pisa è necessario essere in possesso delle credenziali SPID, CNS, CIE.

Al termine dell'inoltro telematico della domanda, la procedura attribuirà un numero di protocollo che identificherà la pratica stessa. Questo identificativo, da conservare/memorizzare, permetterà di rintracciare la propria posizione all'interno della graduatoria provvisoria e poi definitiva dei beneficiari del contributo, privo di riferimenti anagrafici.

Per la soluzione di problemi relativi alla compilazione della domanda digitale è a disposizione un supporto tecnico on line raggiungibile dal portale stesso, che offrirà chiarimenti e/o informazioni nei gg di lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13 ed il martedì ed il giovedì anche in orario pomeridiano dalle ore 14,30-17.00.

Si fa presente che a partire dalle ore 10.00 del giorno precedente la chiusura del bando, non è garantito il supporto tecnico.

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 20/09/2024, esclusivamente con le modalità specificate nel presente articolo.

Le informazioni che riguardano questo bando possono essere richieste contattando il numero verde del Comune di Pisa: 800981212

oppure scrivendo ai seguenti indirizzi mail: a.baronti@comune.pisa.it
m.deri@comune.pisa.it
e.cavina@comune.pisa.it

Si informa, altresì, che il Comune di Pisa utilizzerà la mail indicata dal richiedente al momento dell'istanza per inviare eventuali comunicazioni o richieste di chiarimenti e/o integrazioni.

Si ricorda che è attivo il supporto di facilitazione digitale presso:

- l'**URP del Comune**, su appuntamento chiamando il numero 050 910666
- oppure, su appuntamento chiamando il numero 050 7846982 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00:
 - il **Centro polivalente di San Zeno** in via San Zeno n. 17,
 - il **Centro Polivalente Pisanova** in via Viale n. 2,
 - i locali a lato della **Palestra Popolare Cep**, in via Bonamici n. 8

Art. 6 – Documenti da allegare all'istanza online

I richiedenti dovranno allegare all'istanza on line i seguenti documenti:

- per i cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, il permesso di soggiorno, ai sensi del Regolamento (CE) n. 1030/2002, per motivi lavorativi (a norma del diritto dell'Unione o nazionale) o per motivi diversi dall'attività lavorativa (a norma del diritto dell'Unione o nazionale) ai quali è comunque consentito lavorare.

Art. 7 – Elenco dei beneficiari

I beneficiari verranno individuati mediante graduatoria definitiva dopo l'avvenuta istruttoria tesa a verificare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 2, sulla base dei criteri di cui all'art. 4.

Tale elenco non conterrà i riferimenti anagrafici dei beneficiari, bensì il numero identificativo di protocollo assegnato in fase di presentazione dell'istanza.

L'elenco provvisorio dei beneficiari, con l'indicazione dei modi e dei tempi per l'opposizione, sarà pubblicata online sul sito del Comune di Pisa.

Tale pubblicazione equivale a notifica agli interessati e, nello specifico, sostituisce la comunicazione personale agli esclusi.

Una volta valutate le eventuali istanze di riesame, si approverà l'elenco definitivo che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pisa.

Art. 8 - Controllo documentazione presentata e sanzioni

Il Comune di Pisa opererà controlli a campione atti a verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Nel caso in cui risulti una dichiarazione mendace, il richiedente, oltre a decadere dal contributo, sarà soggetto ad applicazione di sanzioni previste dalla Legge.

Nel caso di presentazione di più istanze da parte di componenti dello stesso nucleo familiare, tutti gli istanti verranno esclusi dalla graduatoria o decadranno dal beneficio

La modalità di effettuazione dei controlli attuati dal Comune sarà attraverso:

- **“controllo diretto”**
 - sul requisito della residenza nel Comune su tutte le istanze, al momento della presentazione attraverso il portale on line,
 - su tutti i beneficiari inseriti nella graduatoria definitiva con residenza allo stesso indirizzo, al fine di verificare che lo stesso nucleo familiare abbia effettuato una sola richiesta;
- **“controllo a campione”** estraendo dall'elenco definitivo dei beneficiari un congruo numero, determinato in percentuale almeno del 20% su quello complessivo, costituente base sufficientemente indicativa per la valutazione della veridicità delle dichiarazioni rese nei procedimenti. Pertanto calcolato il numero complessivo delle autocertificazioni ricevute si estrapola il numero relativo al raggiungimento della percentuale del 20% e si procede a dividere il numero complessivo delle richieste ammesse per il suddetto numero calcolato pari

al campione del 20%, il numero risultante sarà il “termine di rotazione” dell’estrazione. Si considera estratto come primo controllo il primo nominativo in lista e si procede al controllo per ogni nominativo contando dal primo estratto fino al numero identificato come “termine di rotazione” (ad esempio se le domande ammissibili saranno 100 si calcola il 20% e il numero 5 diventa il “termine di rotazione”, si controlla il numero 1, se ne salta 5, si controlla il successivo).

Verranno effettuati ulteriori controlli nei casi in cui ci siano dubbi circa la correttezza delle autodichiarazioni rilasciate.

Art. 9 - Modalità erogativa

Una volta approvata la graduatoria definitiva, riportante il numero di protocollo dell’istanza e la relativa spettanza economica, il contributo di euro 200,00 o € 400,00, sulla base del numero dei componenti, verrà erogato sulla tessera sanitaria del beneficiario.

Il contributo sarà assegnato al beneficiario associando l’importo del bonus al codice fiscale e sarà spendibile attraverso l’esibizione della propria tessera sanitaria all’esercente convenzionato. Il cittadino beneficiario, attraverso l’utilizzo di un telefono cellulare, riceverà dal Comune di Pisa un semplice SMS con l’indicazione dell’importo riconosciuto e un codice PIN per il suo utilizzo, insieme ad un link nel quale visualizzare tutti gli esercizi commerciali aderenti.

Art. 10 - Ricorsi

Contro l’atto amministrativo di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso al T.A.R. oppure alternativamente al Presidente della Repubblica nei termini stabiliti dalla legge.

Art. 11 - Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali avverrà in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento U.E. 2016/679.

Il titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffici n. 1, nella persona del Sindaco in carica, email: info@comune.pisa.it; pec: comune.pisa@postacert.toscana.it, tel. 050 910111.

Il Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l’Avv. V. Malfatti - Funzionario presso l’Ufficio del Segretario Generale del Comune di Pisa, con sede in Pisa, Via degli Uffici n. 1

mail: privacy@comune.pisa.it; pec: comune.pisa@postacert.toscana.it.

Designato al trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

Art. 12 –Responsabile del procedimento

Ai sensi dell’art. 5 della Legge 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è il Dott. Massimiliano Bacchiet.

Il Responsabile E.Q
Massimiliano Bacchiet